รูปถ่าย

ขนาด 1”

**แบบบันทึกข้อมูลบุคคลผู้เข้ารับการสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน**

**สาขา ปราชญ์เกษตรผู้นำชุมชนและเครือข่าย**

**(โปรดกรอกให้ตรงตามสาขา ด้วยการจัดพิมพ์พร้อมลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการสรรหา)**

QR code

แบบบันทึกข้อมูลและเอกสารอื่นๆ

-----------------------------

❑ ยื่นแบบบันทึกข้อมูลด้วยตนเอง ❑ ยื่นแบบบันทึกข้อมูลโดยคณะทำงาน

❑ ยื่นแบบบันทึกข้อมูลโดยส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรอิสระหรือหน่วยงานเอกชน

❑ อื่น ๆ (ระบุ................................................................................................................)

**1. ข้อมูลคุณลักษณะส่วนบุคคล**

1.1 ประวัติส่วนตัว

ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)

เลขบัตรประจำตัวประชาชน อายุ ปี

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. สัญชาติ ศาสนา

ระดับการศึกษา อาชีพ

สถานภาพ ❑ โสด ❑ สมรส ❑ หย่า ❑ หม้าย

จำนวนบุตร–ธิดา (รวม) คน ชาย คน หญิง คน

บ้านเลขที่ บ้าน หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ E-mail 1.2 ข้อมูลเกี่ยวกับประเภททางการเกษตรที่ดำเนินงาน

1.2.1) ประสบการณ์ในการทำงานภาคเกษตร ปี

1.2.2) กิจกรรมการเกษตรที่ดำเนินงาน

1.2.3) รายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินงาน

1.2.4) จำนวนเนื้อที่ที่ใช้ในการประกอบเกษตรกรรม เนื้อที่ ไร่ งาน

1.2.5) ใช้แรงงานจาก

1.3 ภาวะเศรษฐกิจภายในครัวเรือน

1.3.1 ) รายได้ บาท/ครัวเรือน/ปี

1.3.2) รายจ่าย บาท/ครัวเรือน/ปี

1.3.3) ภาระหนี้สิน ❑ ไม่มี ❑ มี จำนวน บาท

1.4 เป็นผู้ดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นระยะเวลา ปี

1.4.1) ความพอประมาณ

1.4.2) ความมีเหตุผล

1.4.3) การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

1.4.4) ความรอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง

1.4.5) ความมีคุณธรรมตามหลักศาสนา

1.4.6) ผลที่ได้รับจากการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

1.5 ท่านเป็นผู้นำชุมชนและเครือข่ายที่มีผลงานสร้างสรรค์พัฒนาสังคมการเกษตรอย่างไรบ้าง

1.5.1) ท่านเป็นผู้นำที่สามารถสร้างการมีส่วนร่วมของสมาชิกในชุมชนและเครือข่ายได้อย่างกว้างขวางอย่างไรบ้าง

1.5.2) ท่านเป็นผู้นำที่สามารถสร้างสรรค์กิจกรรมของชุมชนและเครือข่ายที่สอดคล้องกับศักยภาพและความต้องการของสมาชิกได้อย่างไรบ้าง

1.5.3) ท่านเป็นผู้นำที่สามารถสร้างประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกในชุมชนและเครือข่ายได้อย่างไรบ้าง

1.6 ท่านได้ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีอย่างไรบ้าง \*\*

1.6.1) ความขยันหมั่นเพียร การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

1.6.2) การเป็นแบบอย่างที่ดี

1.6.3) การมีระเบียบวินัย เคารพต่อกฎหมาย

1.6.4) การปฏิบัติตนตามครรลองของระบอบประชาธิปไตย

1.6.5) การเป็นผู้ใฝ่รู้และนำความรู้มาปฏิบัติงานจนเกิดประโยชน์

1.7 การมีคุณธรรม จริยธรรม และความเสียสละ\*\*

1.7.1) การเอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน

1.7.2) การยึดถือและปฏิบัติตามหลักคุณธรรมทางศาสนา

\*\* จัดทำเอกสารประกอบหมายเลข 1 (แบบสำรวจความคิดเห็นต่อบุคคลผู้เข้ารับการสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน)

**2. ข้อมูลผลงานที่สร้างคุณประโยชน์**

2.1 ผลงานที่เกิดจากภูมิปัญญา สร้างสรรค์และพัฒนาเป็นต้นแบบรูปธรรมการใช้เศรษฐกิจพอเพียง

ภาคการเกษตร เป็นที่ประจักษ์และได้รับการยอมรับมีอะไรบ้าง

2.1.1) ผลงานของท่านเคยได้รับรางวัลและประกาศเกียรติคุณหรือไม่ อย่างไร

❑ ไม่เคย ❑ เคย ได้รับในระดับประเทศ ❑ เคย ได้รับในระดับนานาชาติ

รางวัล หรือประกาศเกียรติคุณที่ได้รับ (โปรดระบุรางวัล, หน่วยงานที่มอบรางวัล,ปีที่ได้รับรางวัล พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบท้ายแบบบันทึก)

2.1.2) ผลงานของท่านเคยได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในสื่อต่าง ๆ หรือไม่

❑ ไม่เคย

❑ เคย ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในระดับประเทศ

❑ เคย ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

ผลงานที่ได้รับการเผยแพร่

สื่อที่เผยแพร่ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

หนังสือพิมพ์ บทความ/วารสาร

โทรทัศน์/วีดีทัศน์ งานวิจัย

วิทยุ/หอกระจายข่าว นิทรรศการ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2.1.3) ท่านเคยได้รับเชิญเป็นวิทยากรเพื่อบรรยายและนำเสนอผลงานหรือไม่

❑ ไม่เคย

❑ เคย ในระดับประเทศ โปรดระบุ..............................................................................

❑ เคย ในระดับนานาชาติ โปรดระบุ..............................................................................

2.1.4) ท่านได้ร่วมเป็นคณะกรรมการ หรือแกนนำองค์กรที่มีบทบาทในการกำหนดนโยบายและผลักดันขับเคลื่อนการพัฒนาภาคการเกษตรหรือไม่

❑ ไม่เคย

❑ เคย

รายชื่อคณะกรรมการหรือแกนนำองค์กร

2.2 ผลงานของท่านได้สร้างประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจและสังคมภาคเกษตรอย่างไรบ้าง

2.2.1) ผลงานสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของเกษตรกรให้ดีขึ้นอย่างไรบ้าง

2.2.2) ผลงานสามารถก่อให้เกิดความร่วมมือและความเข้มแข็งในชุมชนและเครือข่ายอย่างไรบ้าง

2.2.3) ผลงานก่อให้เกิดการออม รวมทั้งการสร้างและกระจายรายได้อย่างเป็นธรรมในสังคม อย่างไรบ้าง

2.3) ผลงานของท่านได้นำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาอย่างไรบ้าง

❑ แก้ไขปัญหาได้ในระดับพื้นที่

❑ แก้ไขปัญหาได้ในหลากหลายพื้นที่

❑ แก้ไขปัญหาได้อย่างกว้างขวางทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ

ระบุผลงานที่ได้นำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหา

(โปรดระบุพื้นที่ หรือประเทศที่นำผลงานไปใช้แก้ไขปัญหาจนสำเร็จ)

2.4) สัดส่วนในการสร้างสรรค์ผลงาน

❑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดสร้างสรรค์ของตนเอง

❑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดสร้างสรรค์ของกลุ่ม

❑ สัดส่วนผลงานในส่วนที่เป็นผู้ปฏิบัติน้อยกว่าร้อยละ 50

❑ สัดส่วนผลงานในส่วนที่เป็นผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 แต่ไม่เกินร้อยละ 70

❑ สัดส่วนผลงานในส่วนที่เป็นผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

\*\*\* จัดทำเอกสารประกอบหมายเลข 2 (สัดส่วนการสร้างสรรค์ผลงานของบุคคลผู้เข้ารับการสรรหาปราชญ์เกษตร

ของแผ่นดิน กรณีผลงานเกิดจากความคิดสร้างสรรค์ของกลุ่ม)

**3. การขยายผลงาน**

3.1 ท่านมีความสามารถในการถ่ายทอดผลงานหรือองค์ความรู้ อย่างไรบ้าง

3.1.1) ผลงานของท่านนำไปเป็นตัวอย่างความสำเร็จและแบบอย่างแก่เกษตรกรอย่างไรบ้าง

3.1.2) มีกลุ่มที่รับผลงานไปถ่ายทอด แลกเปลี่ยนเรียนรู้กันอย่างแพร่หลายอย่างไรบ้าง

3.1.3) มีการถ่ายทอดผลงานผ่านสื่ออะไรบ้าง (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

หนังสือพิมพ์ บทความ/วารสาร

โทรทัศน์/วีดีทัศน์ งานวิจัย

วิทยุ/หอกระจายข่าว นิทรรศการ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.1.4) มีการถ่ายทอดผลงานอย่างต่อเนื่องหรือไม่ อย่างไรบ้าง

3.2 ท่านมีเครือข่ายในการขยายผลงานหรือองค์ความรู้หรือไม่ อย่างไรบ้าง

❑ มีทีมงานเครือข่ายพัฒนาชุมชนในระดับชุมชนและท้องถิ่น

❑ มีกลุ่มเครือข่ายการพัฒนาเชื่อมโยงระหว่างชุมชน ท้องถิ่น และระหว่างภูมิภาค

* มีกลุ่มองค์กร และสาขาเครือข่ายการพัฒนากระจายไปอย่างกว้างขวางทั่วประเทศ

วิธีการสร้างเครือข่ายในการขยายผลงานหรือองค์ความรู้ (โปรดระบุชื่อกลุ่ม/เครือข่ายด้วย)

3.3 การยอมรับผลงานในระดับประเทศ

3.3.1) ผลงานของท่านได้รับการยอมรับ และมีผู้นำไปปฏิบัติกันอย่างแพร่หลายทั่วทั้งประเทศอย่างไรบ้าง

3.3.2) ผลงานของท่านได้รับการผลักดันเป็นนโยบายหรือแนวปฏิบัติในระดับประเทศอย่างไรบ้าง

3.3.3) ผลงานของท่านได้รับการเผยแพร่จนมีการจำลองแบบไปใช้ในต่างประเทศ อย่างไรบ้าง

ลงชื่อ)............................................. ผู้เข้ารับการสรรหา/

(.........................................) ประธานคณะทำงาน/

หัวหน้าหน่วยงาน

องค์กรต่างๆ

ในกรณีที่เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นปราชญ์เกษตรของแผ่นดินโดยคณะทำงานหรือหน่วยงานต่าง ๆ ขอให้บุคคลที่ได้รับเสนอชื่อได้ลงนามไว้ด้วย

ข้าพเจ้า.......................................................... ได้รับทราบการเสนอชื่อและผลงานเพื่อเข้ารับการสรรหาเพื่อแต่งตั้งเชิดชูเกียรติเป็นปราชญ์เกษตรของแผ่นดินแล้ว

ลงชื่อ)............................................. ผู้เข้ารับการสรรหา

(.............................................)

…………../…………../…………

**หมายเหตุ** ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หลักฐานแสดงถึงเกียรติยศแห่งความดีที่ได้รับ เช่น สำเนาประกาศนียบัตร แผนผังที่อยู่อาศัย แผนผังแปลงกิจกรรม ภาพถ่ายกิจกรรม ประวัติของบุตร-ธิดา โดยสังเขป และเอกสารหรือหลักฐานอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา

เอกสารประกอบหมายเลข 1

**แบบสำรวจความคิดเห็นต่อบุคคลผู้เข้ารับการสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน**

**สาขา ......................................................................................**

ชื่อผู้เข้ารับการสรรหา

ชื่อผู้ให้ข้อมูล

ที่อยู่

ความสัมพันธ์กับบุคคลผู้เข้ารับสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน

**โปรดตอบคำถามดังต่อไปนี้**

1. บุคคลที่เข้ารับสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดินได้ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีอย่างไรบ้าง

1) ความขยันหมั่นเพียร การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2) การเป็นแบบอย่างที่ดี

3) การมีระเบียบวินัย เคารพต่อกฎหมาย

4) การปฏิบัติตนตามครรลองของระบอบประชาธิปไตย

5) การเป็นผู้ใฝ่รู้และนำความรู้มาปฏิบัติงานจนเกิดประโยชน์

1. ท่านเห็นว่าบุคคลที่เข้ารับสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดินมีคุณธรรม จริยธรรม และความเสียสละ อย่างไรบ้าง

1) การเอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน

2) การยึดถือและปฏิบัติตามหลักคุณธรรมทางศาสนา

3) การผลักดันให้เกิดการขับเคลื่อนผลงานเป็นรูปธรรม

ลงชื่อ)............................................. ผู้ให้ข้อมูล

(.............................................)

…………../…………../…………

เอกสารประกอบหมายเลข 2

**สัดส่วนการสร้างสรรค์ผลงานของบุคคลผู้เข้ารับการสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน**

**กรณีผลงานเกิดจากความคิดสร้างสรรค์ของกลุ่ม**

**สาขา ......................................................................................**

**1. ชื่อผู้เข้ารับการสรรหา**

**2. ชื่อผลงาน**

**3. สัดส่วนในการสร้างสรรค์ผลงาน**

❑ สัดส่วนผลงานในส่วนที่เป็นผู้ปฏิบัติน้อยกว่าร้อยละ 50

❑ สัดส่วนผลงานในส่วนที่เป็นผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 แต่ไม่เกินร้อยละ 70

❑ สัดส่วนผลงานในส่วนที่เป็นผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

**4. ผู้ร่วมดำเนินการ จำนวน คน**

**5. ส่วนของงานที่ผู้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงาน)**

**ขอรับรองว่าสัดส่วนในผลงานข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ**

ลงชื่อ).............................................ผู้เข้ารับการสรรหา ลงชื่อ)............................................ผู้ร่วมดำเนินงาน

(.............................................) (.............................................)

…………../…………../…………. …………../…………../………….

ลงชื่อ).............................................ผู้ร่วมดำเนินงาน ลงชื่อ).............................................ผู้ร่วมดำเนินงาน

(.............................................) (.............................................)

…………../…………../…………. …………../…………../………….

\*\* - รายละเอียดข้อ 4 สามารถเพิ่มเติมได้ตามความเป็นจริง

- การรับรองผลงานในกรณีมีผู้เข้าร่วมดำเนินงานมากกว่า 5 คน ขอลงนามรับรองอย่างน้อย 3 คน ในกรณีมีผู้ร่วมดำเนินงานน้อยกว่า 5 คนให้ลงนามรับรองจำนวน 2 คน ทั้งนี้หากผลงานดังกล่าวมีผู้ร่วมดำเนินงานจำนวน 2 คน ขอให้ผู้ร่วมดำเนินงานอีก 1 คน เซ็นรับรอง



**หนังสือให้ความยินยอมการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล**

**(Consent Form)**

วันที่...................................................................

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) ..........................................................................................................โดย (กรณีเป็นนิติบุคคล).............................................................................................................................................

ซึ่งต่อไปในหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้เรียกว่า “เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” ตกลงยินยอมให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เก็บรวบรวม ใช้ หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่มีอยู่กับสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งต่อไปนี้ในหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้เรียกว่า “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาและตรวจสอบในการยืนยันตัวบุคคล ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เช่น ข้อมูลประวัติราษฎรจากทะเบียนกลางกระทรวงมหาดไทย ข้อมูลทางทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ เป็นต้น หรือข้อมูลอื่น ๆในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่หรือตามสัญญาตามที่กฎหมายกำหนด และประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น  
ที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารหรือบริการอื่น ๆ แก่ผู้รับบริการตามวัตถุประสงค์ที่ร้องขอ และเพื่อรักษาความปลอดภัย ปกป้องชีวิต สุขภาพ และทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ ผู้มาติดต่อราชการ หรือบุคคลใด ๆ ในพื้นที่ของหน่วยงาน  
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งทรัพย์สินของราชการ ตลอดจนสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบังคับใช้กฎหมายเพื่อการยับยั้ง ป้องกัน สืบค้น และดำเนินคดีทางกฎหมาย

2. ในกรณีที่ผู้รับบริการปฏิเสธไม่ยินยอมให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ อาจทำให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไม่สามารถให้บริการผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพตามความคาดหวังของผู้รับบริการ และผู้รับบริการอาจเสียสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ รวมถึงไม่สามารถเข้าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ตามช่องทางที่เปิดให้บริการได้

3. การเปิดเผย...

-2-

3. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำเพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อ 1 หรือตามหมายเรียกหรือคำสั่งของศาลหรือคำสั่งของเจ้าพนักงานที่มีอำนาจตามกฎหมายหรือตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องเปิดเผย  
ข้อมูลส่วนบุคคล

4. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิ ดังต่อไปนี้

4.1 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน  
ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว  
ที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม ทั้งนี้ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิปฏิเสธคำขอได้เฉพาะกรณีที่เป็นการปฏิเสธ  
ตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล และการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะส่งผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

4.2 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้ หากข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งมีสิทธิขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ หรือขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลส่งหรือโอนข้อมูล  
ส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้   
ทั้งนี้ การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะใช้กับการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล  
ซึ่งเป็นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายไม่ได้ หรือการใช้สิทธินั้น  
ต้องไม่ละเมิดสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่น

4.3 เจ้าของข้อมูลมีสิทธิได้รับแจ้งรายละเอียดในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล และมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ การคัดค้านต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

4.4 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ ในกรณีผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในระหว่างการตรวจสอบตามที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอให้ตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลของตน หรือเมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องลบหรือทำลายเพราะได้มาโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย  
แต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลขอให้ระงับการใช้แทน หรือเมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้  
ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล แต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีความจำเป็นต้องขอให้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้น  
ต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเมื่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในระหว่างการพิสูจน์หรือตรวจสอบ   
เพื่อปฏิเสธการคัดค้านของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย

4.5 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิร้องขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการให้ข้อมูลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

4.6 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้ลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูล  
ที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ในกรณีข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หรือเมื่อถอนความยินยอม หรือเมื่อคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล และผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อาจปฏิเสธคำขอตามกฎหมาย หรือเมื่อมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

4.7 เจ้าของ...

-3-

4.7 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิถอนความยินยอมตามหนังสือฉบับนี้ เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิในการถอนความยินยอมโดยกฎหมายหรือสัญญา ทั้งนี้ การถอนความยินยอมย่อมไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมไปแล้ว

4.8 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิร้องเรียนในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือ  
ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

5. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจะจัดเก็บไว้ตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือตามสัญญาตามที่กฎหมายกำหนด และประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารหรือบริการอื่น ๆ แก่ผู้รับบริการตามวัตถุประสงค์ที่ร้องขอ และเพื่อรักษาความปลอดภัย ปกป้องชีวิต สุขภาพ และทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ ผู้มาติดต่อราชการ หรือบุคคลใด ๆ ในพื้นที่ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งทรัพย์สินของราชการ ตลอดจนสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบังคับใช้กฎหมายเพื่อการยับยั้ง ป้องกัน สืบค้น และดำเนินคดีทางกฎหมาย

6. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อได้ที่

6.1 สำนัก/กอง/กลุ่ม..........................................................................................................สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

6.2 สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด................................................................................

ทั้งนี้ ก่อนการแสดงเจตนา ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดจากเอกสารชี้แจงข้อมูล หรือได้รับคำอธิบายจากสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ถึงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล และมีความเข้าใจดีแล้ว

ข้าพเจ้าให้ความยินยอมหรือปฏิเสธไม่ให้ความยินยอมในเอกสารนี้ด้วยความสมัครใจ ปราศจากการบังคับหรือชักจูง และข้าพเจ้าทราบว่าข้าพเจ้าสามารถถอนความยินยอมนี้เสียเมื่อใดก็ได้เว้นแต่ในกรณี  
มีข้อจำกัดสิทธิตามกฎหมายหรือยังมีสัญญาระหว่างข้าพเจ้ากับสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์   
ที่ให้ประโยชน์แก่ข้าพเจ้าอยู่

“ให้” ความยินยอม “ไม่ให้” ความยินยอม

ลงชื่อ......................................................ผู้ให้ความยินยอม

(.................................................)